

Responsable du Département du Système d'Information Documentaire (F/H)

Direction générale déléguée aux bibliothèques et musées

REJOINDRE L'UNIVERSITÉ PARIS CITE

Cadre de l'offre d'emploi

Catégorie A, Bibliothécaire ou IGE

Emploi-type **REFERENS, Bibliofil ou REME** selon filière

F2A41 - Expert en systèmes
d'information documentaire

Date souhaitée de prise de fonction
01/09/2026

Localisation du poste

45 rue des Saints Pères, 75 006 Paris

Quotité de travail %
100 %

Personne(s) à contacter
nathalie.watrin@u-paris.fr

Ancrée au cœur de la capitale, l'Université Paris Cité figure parmi les établissements français et internationaux les plus prestigieux grâce à sa recherche de très haut niveau, ses formations supérieures d'excellence, son soutien à l'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation.

Labellisée Idex depuis mars 2018, l'Université Paris Cité s'appuie sur ses enseignants, ses chercheurs, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques, ses étudiants, pour développer des projets scientifiques à forte valeur ajoutée, et former les hommes et les femmes dont le monde de demain a besoin.

Des sciences exactes et expérimentales aux sciences humaines et sociales, en passant par la santé, l'Université Paris Cité a fait de l'interdisciplinarité un marqueur fort de son identité. Elle compte aujourd'hui 64 000 étudiants, 7 500 personnels, 138 laboratoires, répartis au sein de ses trois grandes Facultés en Santé, Sciences et Société et Humanités et de l'institut de physique du globe de Paris.

Rejoindre l'Université Paris Cité c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes ; celles du service public, de la rigueur scientifique et intellectuelle, mais aussi de la curiosité et de l'ouverture aux autres et au monde.

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

Sous l'égide du Directeur général des services de l'Université Paris Cité (UPCité), la DGDBM (Direction générale déléguée aux bibliothèques et musées) met en œuvre la stratégie de l'établissement en matière de bibliothèques, archives scientifiques et musées :

- sur le plan de la diffusion des savoirs, un engagement fort en matière de Science ouverte et de dialogue sciences-société
- une attention particulière portée à la valorisation du patrimoine et de la production scientifiques de l'établissement, éléments d'excellence de l'Université Paris Cité, et enjeux de rayonnement international
- une politique innovante de service conçue en co-design avec les usagers, qui implique le développement d'une culture de l'évaluation

Issue de la fusion de la BIUS (Bibliothèque interuniversitaire de santé) et des SCD des universités fondatrices Paris Descartes et Paris Diderot, la DGDBM de l'Université Paris Cité se compose de 16 bibliothèques intégrées et d'un musée (voir implantations en annexe), collaborant avec 4 bibliothèques associées. Son action s'appuie sur plus de 250 agents et un budget annuel de plus de 7 M€.

MISSIONS DU DEPARTEMENT DU SYSTEME D'INFORMATION DOCUMENTAIRE

Dans l'organisation générale de la DGDBM, au sein de la direction des Pôles transverses, le Département SI Documentaire a la charge de l'administration de l'ensemble des systèmes d'information de la Direction des bibliothèques et musées. Il en garantit le maintien et la cohérence au fil des évolutions. Il assure également la résolution des problèmes techniques pour tous les outils de signalement utilisés par le réseau et participe activement aux opérations complexes de traitement des données en collaboration avec les services concernés. Par ailleurs, ce service assure l'installation, la maintenance et le développement des équipements informatiques internes (serveurs, postes informatiques, scanners, imprimantes et photocopieurs...) et publics ainsi que la supervision des équipements en lien avec les SI (portiques, RFID, contrôle d'accès...). Ce travail est effectué en lien avec la Direction des Systèmes d'Information et du Numérique (DSIN) de l'Université, les services informatiques locaux et les correspondants informatiques en bibliothèque.

Le Département SI Documentaire comporte trois cellules :

- La cellule informatique documentaire
- La cellule infrastructure et réseau informatique
- La cellule développement et intégration

MISSIONS ET ACTIVITÉS

Mission principale

Missions du poste :

En lien direct avec la directrice des pôles transverses de la DGDBM, le responsable du Département du Système d'information Documentaire encadre un service composé de 11 personnes. Au titre de son positionnement et de son expertise en gestion de projet informatique, il assure la responsabilité et/ou la coordination de l'ingénierie des différents projets informatiques en lien avec le système d'information documentaire et la valorisation des collections

Descriptif des activités

Missions principales :

- Ingénierie de projets technique (environ 60 % ETP)
- Pilotage et encadrement (environ 40% ETP)

Descriptif des activités

- Assister ou assurer la maîtrise d'ouvrage de tout projet de la direction comportant une dimension d'informatique documentaire et plus largement de tout projet numérique autour de l'IST, notamment pour l'élaboration de cahiers des charges fonctionnels
- Assurer la maîtrise d'œuvre technique, sous l'angle de l'informatique documentaire ou plus largement du numérique, de tout projet de la direction
- Assurer une veille technologique sur les méthodes et outils adaptés aux besoins de gestion informatique de l'IST et participer à la préparation et à la mise en œuvre des choix d'évolution de l'environnement technique correspondant
- Proposer, préparer et accompagner ou mettre en œuvre des améliorations et des projets d'évolution du SI documentaire, notamment l'acquisition ou le développement de nouvelles fonctionnalités et applications : migration, phases de test, contrôle qualité par les usagers, recettage, documentation de l'activité et des procédures
- Piloter et/ou assurer la mise en concurrence pour toute commande publique relevant de l'informatique documentaire

- En matière d'informatique documentaire, être une personne ressource pour la direction : interface entre le domaine métier et la direction métier Systèmes d'information et numérique, implication dans les réseaux métier internes et externes, organisation et/ou mise en oeuvre du support et de l'assistance aux utilisateurs professionnels, formation professionnelle, partage et accompagnement des bonnes pratiques d'utilisation du SI documentaire
- S'assurer de l'intégration des fonctionnalités du SI documentaire dans les processus de travail de la direction, oeuvrer à l'urbanisation des serveurs, applicatifs et bases de données documentaires de la direction dans le SI documentaire, veiller à l'urbanisation du SI documentaire dans le SI de l'établissement
- Elaborer et suivre le budget informatique du département
- Encadrer hiérarchiquement et/ou animer fonctionnellement une équipe d'agents et en piloter l'activité: organisation et mise en oeuvre des processus et procédures techniques associées ; gestion des interactions, clarification des rôles ; organisation, planification, distribution du travail ; gestion des personnels et des ressources humaines.

Encadrement

Oui : encadrement hiérarchique du responsable de la cellule informatique documentaire, du responsable de la cellule infrastructure et réseau et des agents de la cellule développement et intégration

Compétences et aptitudes professionnelles requises

Connaissances :

- Expertise en matière d'informatique documentaire
- Expertise en matière de gestion des documents numériques (connaissance des outils de gestion de documents numériques : Alma digital, Omeka S, etc.)
- Expérience en gestion de projet numérique (bibliothèque numérique, réinformatisation, pilotage d'évolution de système d'information documentaire) exigée
- Connaissance des circuits métiers propres aux établissements documentaires : acquisitions, circuit du document, chaîne de numérisation, valorisation
- Connaissance des outils composant des systèmes d'information documentaires (SIGB, Discovery Tool, résolveur de lien, RFID, etc.)
- Connaissance de la gestion des métadonnées
- Connaissance des outils interfacés entre le système d'information documentaire et les systèmes d'information universitaire (annuaire LDAP, ActiveDirectory, ezproxy etc.)
- Connaissances web (gestion de site web, html, css, javascript, angular)
- Ouverture à l'international souhaitée (connaissance, expérience, etc).
- Veille concernant l'évolution des technologies
- Connaissance en sécurité des systèmes d'information

Compétences opérationnelles :

- Aptitude à l'animation de réunions et à la coordination
- Aptitude à planifier et respecter des délais
- Aptitude à dialoguer avec des catégories d'acteurs multiples (personnels de bibliothèques, services de l'université, DSIN, partenaires extérieurs à l'université)
- Capacité à travailler en mode projet et capacité de synthèse
- Aptitude à mettre en perspective les priorités ou les objectifs et adaptabilité en fonction des contraintes
- Qualités rédactionnelles
- Anglais technique

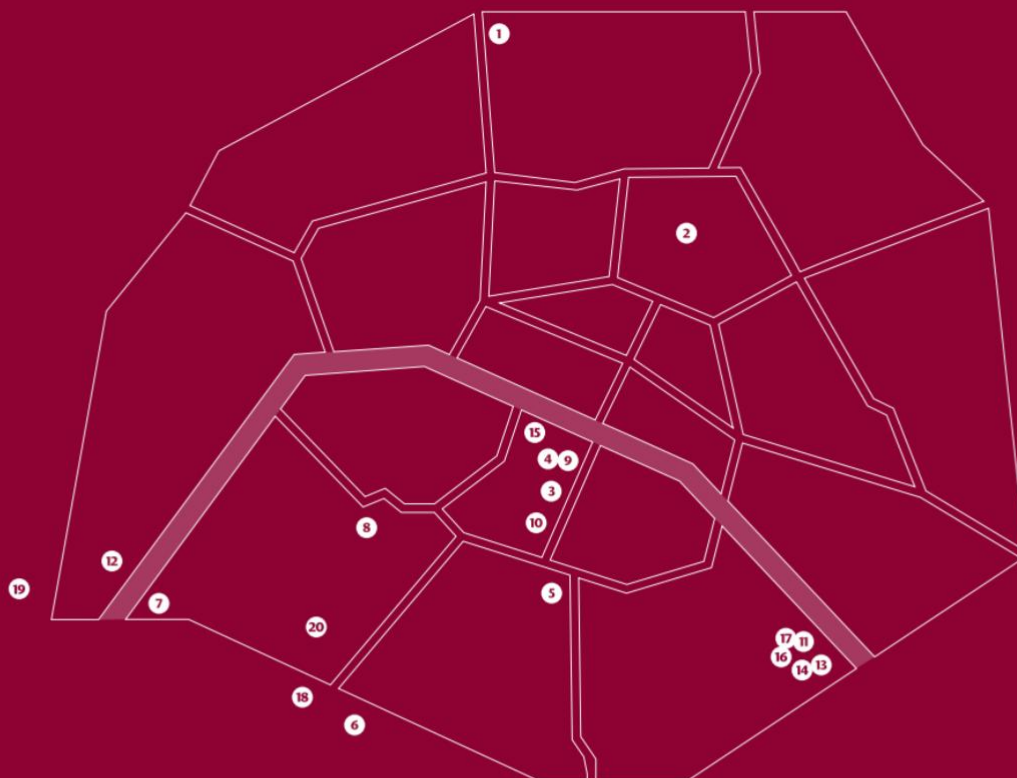
Compétences comportementales:

- Capacité à prendre des décisions et à rendre compte

- Exigence sur la réactivité et la qualité des services rendus
- Qualité de dialogue et sens de la communication
- Travail en équipe
- Respect de la confidentialité

Conditions particulières d'exercice

Poste basé au 45 rue des Saints Pères, 75 006 Paris, mais déplacements réguliers entre les sites de l'Université Paris Cité



Les bibliothèques de l'université Paris Cité

Le réseau compte 20 bibliothèques
au service de la pédagogie
et de la recherche.

SANTÉ

1 Bibliothèque Xavier-Bichat
MÉDECINE - SITE BICHAT
16 rue Henri Huchard | Paris 18^e

2 Bibliothèque Villemain
MÉDECINE - SITE VILLEMAIN
10 avenue de Verdun | Paris 10^e

3 Bibliothèque Garancière
ODONTOLOGIE - SITE GARANCIÈRE
5 rue Garancière | Paris 6^e

4 Bibliothèque des Cordeliers
MÉDECINE - SITE DES CORDELIERS
15 rue de l'École de Médecine | Paris 5^e

5 Bibliothèque Cochin
MÉDECINE - SITE COCHIN
24 rue du Faubourg Saint-Jacques | Paris 14^e

6 Bibliothèque Montrouge
ODONTOLOGIE - SITE MONTROUGE
1 rue Maurice Arnoux | 92120 Montrouge

**7 Bibliothèque hospitalo-universitaire de l'hôpital européen
Georges-Pompidou**
MÉDECINE - HÔPITAL EUROPÉEN GEORGES-POMPIDOU
20 rue Leblanc | Paris 15^e

8 Bibliothèque Necker
MÉDECINE - SITE NECKER
160 rue de Vaugirard | Paris 15^e

9 Bibliothèque Interuniversitaire de Santé Médecine
SITE ODÉON
12 rue de l'École de Médecine | Paris 6^e

10 Bibliothèque Interuniversitaire de Santé Pharmacie
SITE OBSERVATOIRE
4 avenue de l'Observatoire | Paris 6^e

SCIENCES

11 Bibliothèque des Grands Moulins
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
5 rue Thomas Mann | Paris 13^e

12 Bibliothèque de l'UT de Paris - Rives de Seine
SITE MIRABEAU
143 avenue de Versailles | Paris 16^e

13 Bibliothèque de Physique Recherche
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
12 rue Alice Domon et Léonie Duquet | Paris 13^e

14 Bibliothèque Mathématiques Informatique Recherche (MIR)
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
8 place Aurélie Nemours | Paris 13^e

15 Bibliothèque Saint-Germain-des-Près
CAMPUS SAINT-GERMAIN-DES-PRÉS
45 rue des Saints-Pères (bâtiment Jacob) | Paris 6^e

SOCIÉTÉS ET HUMANITÉS

11 Bibliothèque des Grands Moulins
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
5 rue Thomas Mann | Paris 13^e

12 Bibliothèque de l'UT de Paris - Rives de Seine
SITE MIRABEAU
143 avenue de Versailles | Paris 16^e

15 Bibliothèque Saint-Germain-des-Près
CAMPUS SAINT-GERMAIN-DES-PRÉS
45 rue des Saints-Pères (bâtiment Jacob) | Paris 6^e

16 Bibliothèque du Centre Jacques-Seebacher
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
9 rue Thomas Mann | Paris 13^e

**17 Bibliothèque de l'UFR LCAO
(Langues et civilisations de l'Asie orientale)**
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
5 rue Thomas Mann | Paris 13^e

18 Bibliothèque Jeanne-Chauvin
DROIT, ÉCONOMIE, GESTION - SITE MALAKOFF - PORTE DE VANVES
10 avenue Pierre Larousse | 92240 Malakoff

19 Bibliothèque Henri-Piéron
PSYCHOLOGIE - SITE BOULOGNE
71 avenue Édouard Vaillant | 92100 Boulogne-Billancourt

**20 Bibliothèque des Sciences et Techniques
des Activités Physiques et Sportives**
SITE LACRETELLE
1 rue Lacretelle (2^e étage) | Paris 15^e