# FÀQ thèses

1. Quel alignement de texte dois-je choisir ?

Pour un confort de lecture, il faut privilégier un alignement « justifié ».

1. Quel est le numéro de ma thèse ?

Le numéro de la thèse sera attribué après la soutenance par le service des thèses de la BU.

1. J’ai un nom d’épouse/de femme mariée, quel nom dois-je indiquer sur la thèse ?

Seul le nom de naissance est à indiquer sur la page de couverture et la page de titre.

Le nom d’épouse/de femme mariée sera précisé sur le bordereau d’enregistrement.

1. Comment présenter ma liste des abréviations ?

Les abréviations de la liste des abréviations sont à classer par ordre alphabétique.

1. Comment dois-je sourcer mes figures et mes tableaux ?

Toute figure et tout tableau doit avoir une source.

Si vous en êtes l’auteur.e, vous pouvez écrire sous chaque figure/tableau soit [Création personnelle] soit [Réalisation personnelle], ou écrire sur la table des figures/tableaux une phrase comme « Sauf mention contraire, les figures/tableaux sont de l’auteur.e ».

1. Quel est le style à utiliser pour rédiger ma bibliographie ?

La bibliographie doit respecter le style dit « Vancouver ».

Un mémo décrivant les modèles à respecter selon les types de documents décrits est disponible ici : <https://www.bium.ch/wp-content/uploads/2019/04/Vancouver_guide_BiUM_2019_0426.pdf>

Les articles consultés en ligne doivent avoir un DOI (Digital Object Identifier, un identifiant pérenne) ou à défaut une URL (les mentions [Internet] et [cité le jour mois années] sont dans ce cas obligatoires).

Si vous utilisez un logiciel de gestion bibliographique, le style "Bibliothèque universitaire de médecine - Vancouver (French)" exporte automatiquement les DOI.

1. Combien de signes doit comporter le résumé ?

Le résumé figurant en 4e de couverture doit comporter entre 1 700 signes et 4 000 signes (espaces et ponctuation compris, *sans retour/saut de ligne*).

1. Le résumé en anglais est-il obligatoire ?

Seul le résumé en français est obligatoire, le résumé en anglais est facultatif.

1. Comment puis-je vérifier que mes mots-clés sont des termes MeSH ?

Les mots-clés doivent être issus du langage MeSH (Medical Subjet Headings).

Ils sont à vérifier sur le portail Hetop (<https://hetop.eu>) ou sur le portail MeSH Inserm (<http://mesh.inserm.fr/FrenchMesh/>).

Si votre terme n’existe pas en MeSH, allez sur le site de la base PubMed et regardez quels sont les « MeSH terms » associés à certains articles que vous citez.

1. Je ne peux me déplacer pour déposer ma thèse, quelqu’un peut-il le faire à ma place ?

Si vous ne pouvez vous déplacer pour le dépôt des 3 exemplaires de thèse, une tierce personne peut déposer en votre nom (sans procuration).

1. Puis-je imprimer en recto-verso ?

L’impression d’une thèse se fait en recto.

1. Dois-je obligatoirement imprimer ma thèse en couleur ?

Si la thèse comporte des illustrations en couleur, les pages concernées doivent être imprimées en couleur.