    

**FICHE À L’INTENTION EXCLUSIVE DES ÉQUIPES JUNIOR**

Cette fiche doit être envoyée à la directrice de la CDG : [gabrielle.houbre@u-paris.fr](mailto:gabrielle.houbre@u-paris.fr) en format PDF **au plus tard le 28 août 2020, à 12h**.

Merci d’en respecter la présentation et de la compléter entièrement.

# Dossier concernant une demande de :

*(Cocher la case correspondante)*

* + Création d’une équipe junior
  + Renouvellement d’une équipe junior

Responsable.s de l’équipe junior *(remplir le tableau, ajouter des lignes si nécessaire) :*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOM,  Prénom | statut | établissement | laboratoire | (doctorant.e) École doctorale | (doctorant.e) année 1ère inscription  en thèse | (doctorant.e) thèse sous la dir. de : | mail et téléphone |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

# Titre du projet de recherche :

* Résumé en 200 mots du projet :
* Durée :

*(préciser les dates prévues de début et fin de programme) :*

* Noms, prénoms, statut, établissement, laboratoire des participant.e.s au projet. Pour les doctorant.e.s , préciser l’école doctorale et le nom de la.du directeur.trice de la thèse :
* Présentation du projet de recherche (3 pages maximum)

*Précisant les objectifs à atteindre, la méthodologie adoptée et les techniques utilisées ainsi que les modalités de restitution des résultats.*

* Budget prévisionnel détaillé
  + Budget total prévisionnel :
  + Financement demandé à la CDG :