

CHEF DE PROJETS DE LA TRANSFORMATION H/F

Offre d'emploi d'Université Paris Cité

Direction Générale Déléguée des Ressources
Humaines et des Organisations (DRHO)

Cadre de l'offre d'emploi

Catégorie A, BAP J, INGENIEUR DE

RECHERCHE RF

Emploi-type REFERENS III

Responsable gestion et développement des
ressources humaines

Concours :

Interne

Localisation du poste (ou site)

Campus Odéon

REJOINDRE UNIVERSITÉ PARIS CITE

Ancrée au cœur de la capitale, Université Paris Cité figure parmi les établissements français et internationaux les plus prestigieux grâce à sa recherche de très haut niveau, ses formations supérieures d'excellence, son soutien à l'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation.

Labellisée Idex depuis mars 2018, Université Paris Cité s'appuie sur ses enseignants, ses chercheurs, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques, ses étudiants, pour développer des projets scientifiques à forte valeur ajoutée, et former les hommes et les femmes dont le monde de demain a besoin.

Des sciences exactes et expérimentales aux sciences humaines et sociales, en passant par la santé, Université Paris Cité a fait de l'interdisciplinarité un marqueur fort de son identité.

Elle compte aujourd'hui 64 000 étudiants, 7 500 personnels, 138 laboratoires, répartis au sein de ses trois grandes Facultés en Santé, Sciences et Société et Humanités et de l'institut de physique du globe de Paris.

Rejoindre Université Paris Cité c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes ; celles du service public, de la rigueur scientifique et intellectuelle mais aussi de la curiosité et de l'ouverture aux autres et au monde.

RÉSUMÉ DU POSTE

Directement sous l'autorité du DGDRHO, le chargé de projets complexes a pour mission de concevoir, de formaliser, de mettre en œuvre ainsi que d'accompagner la politique de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC) des ressources humaines de l'université Paris Cité. Il doit impulser et accompagner la transformation de l'établissement dans le cadre du projet d'administration auprès des directions facultaires et centrales, des composantes ainsi que les services tout en restant garant de la politique de son domaine en responsabilités.

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

La Direction Générale Déléguée des Ressources Humaines et des organisations (DGDRHO) est organisée en deux grands secteurs : - Une direction des dynamiques professionnelles et de la transformation RH, dirigée par votre adjointe et composée de quatre Pôles : Administration RH des personnels enseignants-chercheurs, Administration RH des personnels BIATSS, Développement RH, Opérations transverses. Il s'agit du cœur de métier d'une DRH, tournée vers ses usagers au quotidien : gestion administrative et financière, recrutement, développement des compétences et des parcours professionnels, gestion des temps et des activités,



accompagnement social, conseil individuel, accompagnement collectif. - Trois Pôles visant à répondre à la stratégie de l'Université de Paris sur ses volets RH et l'organisation administrative et managériale tout en intégrant la responsabilité sociale de l'employeur : un Pôle Pilotage RH, un Pôle Appui à la performance sociale et un Pôle Santé au travail. La direction générale déléguée des ressources humaines et des organisations est constituée de 176 agents. Son périmètre a vocation à évoluer dans les prochaines années dans le cadre du déploiement des projets facultaires

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

- Concevoir et déployer le référentiel des métiers spécifiques à l'université en lien avec la DGA en charge du pilotage de la transformation de l'université ;
- Mener des projets d'études, par ligne métier, relatives aux emplois et aux compétences et proposer des perspectives d'évolution RH en cohérence avec la stratégie de l'établissement ;
- Veiller et accompagner l'appropriation du référentiel des métiers (nouveaux fonctions-type, postes-type et fiche de poste agent) avec l'aide du service de communication auprès du DGS par l'ensemble de la ligne managériale et des personnels ;
- Déployer la politique de rémunération de l'université en lien avec le référentiel des métiers par la mise en place de nouveaux cadres de gestion et d'évolution du RIFSEEP ;
- Créer et animer un comité d'harmonisation des métiers et des rémunérations réunissant notamment les acteurs décisionnels de l'organisation ainsi que des experts métiers afin d'éclairer la Direction générale des ressources humaines et des organisations et la direction générale des services dans ses décisions prospectives en matière d'effectifs, d'emplois, de fonctions, de compétences, des rémunérations et d'évolution de professionnelles en lien avec le PMR ;
- Suppléer le directeur général des ressources humaines et des organisations dans l'accompagnement collectif et/ou individualisé des personnels de l'établissement, notamment pour ce qui concerne la mobilité et les promotions internes en lien avec la direction de pôle actuelle ;
- Faire vivre l'animation de la communauté RH avec l'aide des directeurs de pôles de la DGDRHO et des acteurs de la fonction RH au sein de l'université ;
- Contribuer au déploiement de projets RH transverses (projets d'organisation, SI, ...) sous l'angle fonctionnel et organisationnel ;
- Optimiser et participer au développement du système d'information des ressources humaines, et particulièrement dans l'amélioration des dispositifs de développement RH (entretien professionnel, développement des compétences (dont la formation), etc.) ;
- Être un appui dans l'identification et l'analyse des besoins en termes d'axes de formation, puis participer à l'élaboration et la mise en place d'un plan d'action adapté, optimisant les dispositifs de formation ;
- Concourir à la définition et la mise en œuvre d'une politique de recrutement efficace et plus attractive en lien avec la direction de pôle actuelle.

Encadrement : non

Conditions particulières d'exercice

Déplacements fréquents sur les différents sites de l'université Paris Cité

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :

- Connaissance du droit administratif de la fonction publique
- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la Recherche
- Connaissance des nouveaux dispositifs Loi de transformation de la FP, LPR



- Avoir une connaissance approfondie de l'environnement universitaire ou d'un grand établissement du MESRI
- Connaissances approfondies des filières, statuts, corps de l'enseignement supérieur

Savoir-faire - Compétences opérationnelles :

- Management stratégique des organisations
- Maîtrise des marchés publics (CCPT)
- Maîtrise du management et du pilotage de projets complexes d'organisation, du SI RH, ...
- Maîtrise les techniques et outils d'entretiens et de communication
- Avoir une expérience significative de la transformation d'un établissement public de l'enseignement supérieur et de la recherche

Savoir-être - Compétences comportementales :

- Aptitude à gérer des applications de gestion RH
- Capacité d'organisation, de pilotage
- Capacité à conduire et accompagner la transformation d'établissements publics d'enseignement supérieur
- Capacité d'écoute et avoir un relationnel fort dans des environnements complexes
- Maîtrise des outils de communication et de bureautique usuels
- Maîtrise des techniques de management de pilotage de projets complexes