

OPERATEUR LOGISTIQUE

Offre d'emploi d'Université Paris Cité

*PILEPS Pôle Exploitation, Maintenance,
Logistique - Odéon Saint-Germain*

Cadre de l'offre d'emploi

Catégorie C, BAP G, ADJ TECHNIQUE DE
RECHERCHE ET FORMATION

Localisation du poste (ou site)

Saint-Germain-des-Prés

REJOINDRE UNIVERSITÉ PARIS CITE

Ancrée au cœur de la capitale, Université Paris Cité figure parmi les établissements français et internationaux les plus prestigieux grâce à sa recherche de très haut niveau, ses formations supérieures d'excellence, son soutien à l'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation.

Labellisée Idex depuis mars 2018, Université Paris Cité s'appuie sur ses enseignants, ses chercheurs, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques, ses étudiants, pour développer des projets scientifiques à forte valeur ajoutée, et former les hommes et les femmes dont le monde de demain a besoin.

Des sciences exactes et expérimentales aux sciences humaines et sociales, en passant par la santé, Université Paris Cité a fait de l'interdisciplinarité un marqueur fort de son identité.

Elle compte aujourd'hui 64 000 étudiants, 7 500 personnels, 138 laboratoires, répartis au sein de ses trois grandes Facultés en Santé, Sciences et Société et Humanités et de l'institut de physique du globe de Paris.

Rejoindre Université Paris Cité c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes ; celles du service public, de la rigueur scientifique et intellectuelle mais aussi de la curiosité et de l'ouverture aux autres et au monde.

RÉSUMÉ DU POSTE

Opérateur logistique, chargé principalement, de l'assistance aux enseignements (appariteurs), du kiosque d'accueil du site, de la gestion du quai de livraison et du courrier. Ce poste est implanté sur le Campus Saint-Germain et se trouve sous l'autorité fonctionnelle de la cheffe d'équipe des appariteurs, et sous l'autorité hiérarchique du responsable du service intérieur de la cellule logistique.

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

Le Pôle délégué Exploitation-Maintenance-Logistique Odéon Saint-Germain (Pôle OSG) fait partie de la Direction Déléguée Patrimoine, Immobilier, Logistique, Environnement, Prévention et Sécurité (DGD PILEPS) de l'Université Paris Cité (UPCité).

Il regroupe 2 des sites de l'Université Paris Cité (UPCité) : le site Odéon, siège d'UPCité, le site du Campus Saint-Germain-des-Prés (CSGP).

Sous l'autorité de la DGD et en concertation avec les pôles métiers de la PILEPS, le Pôle OSG assure la mise



en œuvre de la politique de l'Université sur les sites du Pôle, dans les domaines techniques, logistiques et transverses. Il est notamment en charge de l'organisation logistique et générale (assistance à l'enseignement, gestion des plannings et valorisation des locaux, nettoyage, gestion des déménagements, services divers aux usagers...), la politique bâtiminaire (entretien et maintenance, grands projets immobiliers, restructuration et aménagement des locaux ...), la sécurité et la sûreté. Les cellules Immobilière, Logistique et Sûreté-Sécurité sont les 3 grands services du Pôle, sous l'autorité de sa directrice.

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

- Accueillir, orienter, renseigner le public (kiosque), sur place ou par téléphone
- Gérer un standard
- Assurer la distribution, la collecte et l'expédition du courrier
- Assurer la réception et le suivi des livraisons, la tenue des registres et documents
- Contrôler l'accès aux bâtiments, la circulation des personnes et le fonctionnement des installations techniques et spécialisées.
- Assurer l'ouverture et la fermeture des bâtiments et des locaux
- Organiser les magasins et tenir les stocks (craies, copies, piles...)
- Conduire le véhicule du site, pour transporter personnes, courriers, documents, petits colis
- Effectuer des opérations de manutention et de transport de produits, de matériels
- participer à la mise en œuvre de l'organisation logistique d'évènements interne (JPO, arbre de Noël...) ou des tutorats étudiants.
- Apporter un soutien logistique aux enseignants (filtrage, gestion de l'audiovisuel des salles, distribution des photocopiés, participation à l'organisation logistique des examens sur site, interventions techniques de 1er niveau ...)
- Vérifier le planning des locaux
- Participer à la mise en place et au contrôle de la signalétique
- Appliquer et faire appliquer les consignes données
- Informer sa hiérarchie des problèmes techniques ou logistiques rencontrés et lui rendre compte du travail effectué.

Encadrement : non

Conditions particulières d'exercice

Contraintes horaires et hebdomadaires ponctuelles

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :

- Méthodologie de la logistique (notion de base)
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité (notion de base)
- Matériels d'alarme et de surveillance (notion de base)
- Contraintes liées aux immeubles (notion de base)
- Environnement et réseaux professionnels (notion de base)
- Langue française

Savoir-faire - Compétences opérationnelles :

- Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail
- Appliquer les normes, procédures et règles



- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (notamment la messagerie électronique)
- Travailler en équipe

Savoir-être – Compétences comportementales :

- Maîtrise de soi
- Sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation

Niveau de diplôme souhaité (le cas échéant) :

Niveau V - CAP, BEP ou diplôme équivalent