UNIVERSITÉ PARIS DESCARTES

C@nditOnLine

COMMENT REGLER MA FORMATION?

Je peux régler ma formation parmi ces 3 mode de paiement uniquement

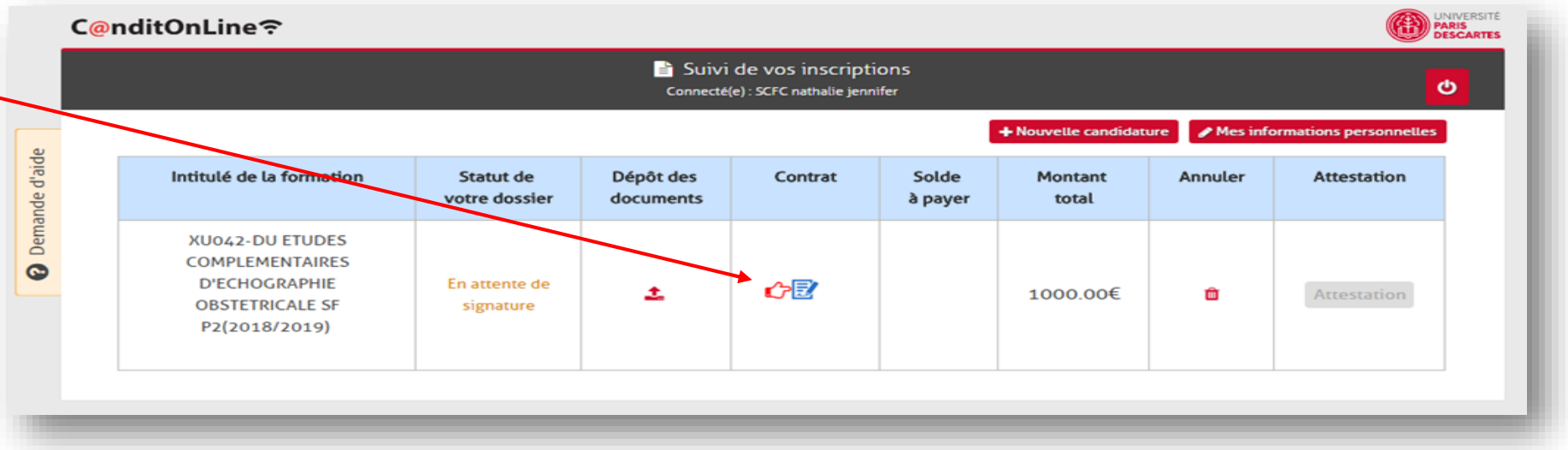
- Par Carte bancaire
- Par Virement bancaire
- Par Chèque



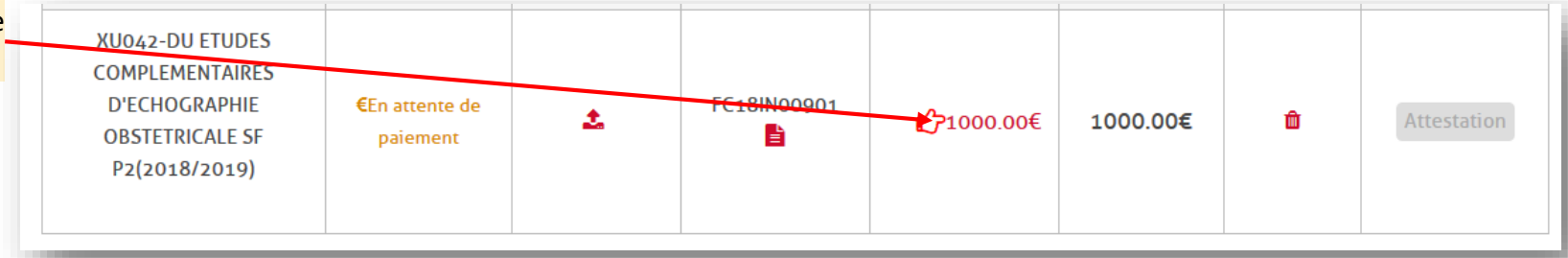
Attention, si vous payez seule votre formation
vous devez impérativement signer votre contrat
avant tout paiement

Je règle par Carte Bancaire

1 Je signe mon contrat si ce n'est déjà fait

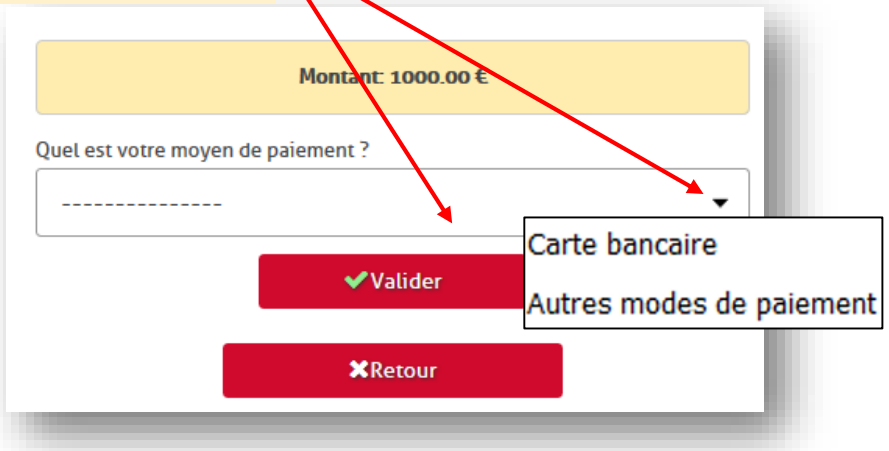


1 Je peux cliquer sur la somme en rouge directement car j'ai déjà signé mon contrat

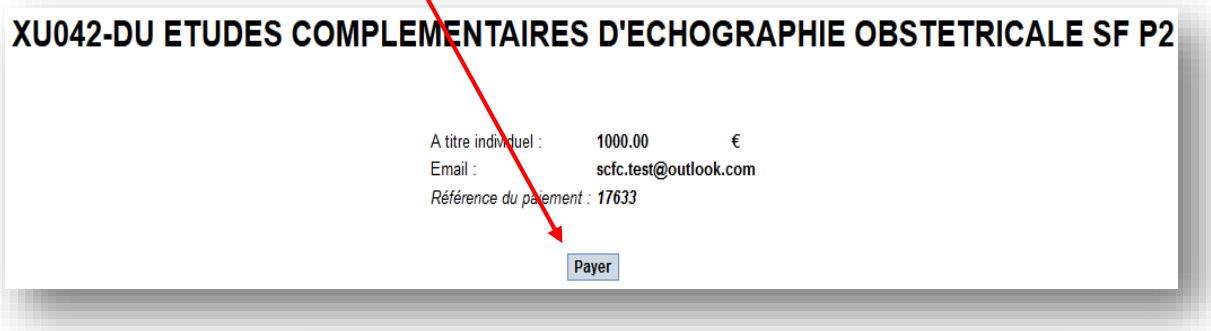


Je règle par Carte Bancaire

1 Je sélectionne le mode de paiement par Carte bancaire et je valide



2 Je clique sur payer



3 Je saisie l'ensemble des information de ma carte bancaire et je valide

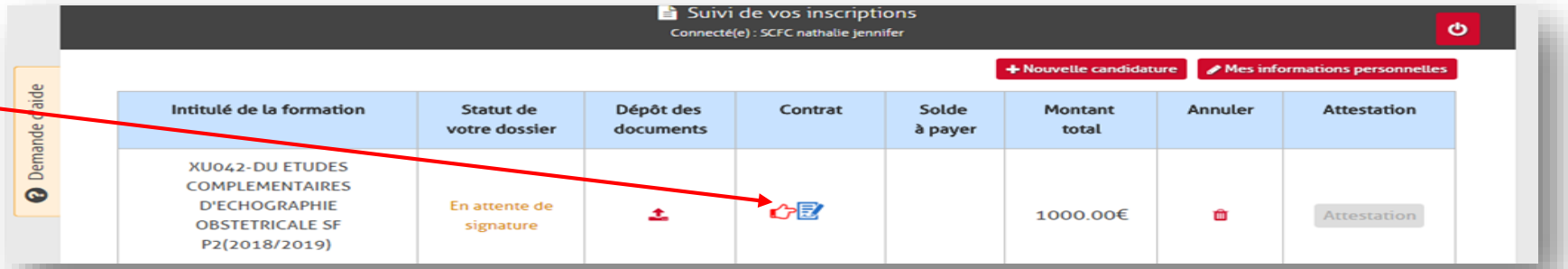


Je règle par Virement bancaire

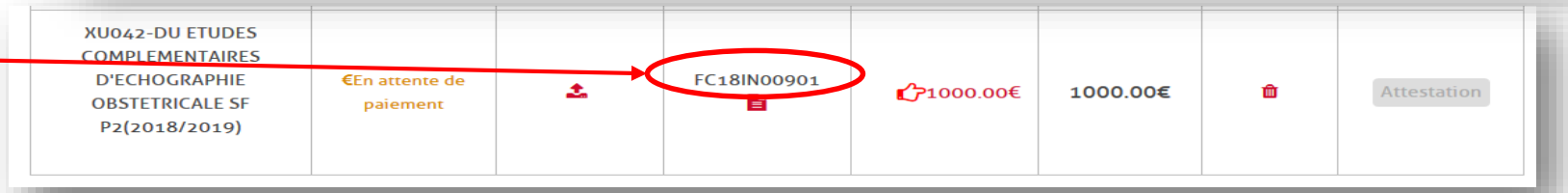
1-Vous devez obligatoirement signer votre contrat afin de générer votre numéro de dossier qui devra être préciser dans l'objet/titre de votre virement, pour être identifiable.

2-Vous devez vous assurer auprès de votre banque que l'université percevra bien la somme totale net de toute taxe ou frais bancaires (changement de devis, taxe pour les virements vers les pays étrangers

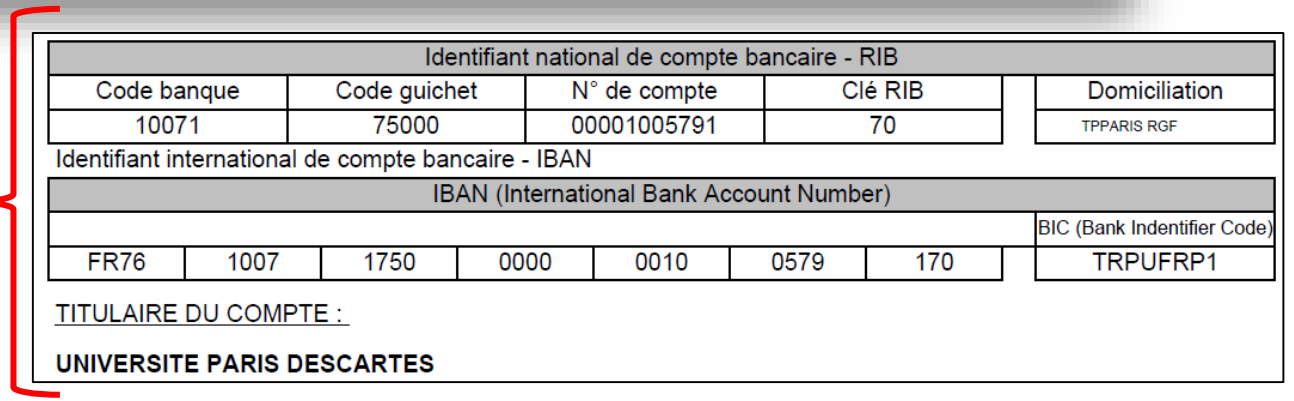
1 Je signe mon contrat si ce n'est déjà fait



2 Je relève mon numéro de dossier



3 Je relève les coordonnées bancaires de l'université pour les fournir à ma banque lors de ma demande de virement



Identifiant national de compte bancaire - RIB				
Code banque	Code guichet	N° de compte	Clé RIB	Domiciliation
10071	75000	00001005791	70	TPPARIS RGF

Identifiant international de compte bancaire - IBAN

IBAN (International Bank Account Number)							
							BIC (Bank Indentifier Code)
FR76	1007	1750	0000	0010	0579	170	TRPUFRP1

TITULAIRE DU COMPTE :

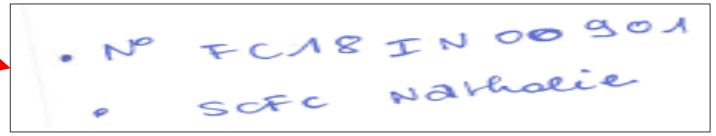
UNIVERSITE PARIS DESCARTES

Je règle par Chèque bancaire

1 Je rédige mon chèque à l'ordre de
Madame l'Agent Comptable de l'Université Paris Descartes



2 J'écris mon numero de contrat et mes nom (s) et prénom



3 J'adresse le chèque par voie postale en recommandé avec Accusé de Réception à:

Université Paris Descartes
Bureau des opérations de Trésorerie – A34
12 rue de l'Ecole de Médecine
75270 Paris Cedex 06

